

**бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска  
«Центр развития ребенка детский сад № 21»  
(БДОУ г. Омска «ЦРР-ДС № 21»)**

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании педагогического совета  
протокол от 13.02.2023 № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий БДОУ г. Омска «Центр  
развития ребенка – детский сад № 21»

**Принято**

**С учетом мнения Родительского  
комитета**  
БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка  
– детский сад №21»

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом БДОУ г. Омска «Центр  
развития ребенка – детский сад №21»  
от 13.02.2023 № 28

**Положение  
о методическом объединении  
педагогических работников**

**1. Общие положения**

При наличии в дошкольном образовательном учреждении (далее – ДООУ) более двух педагогических работников создается методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь в обучении и воспитании детей.

**2. Задачи**

Анализ авторских программ и методик.

Организация открытых уроков по определённой теме в целях ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.

Анализ состояния экспериментальной работы в ДООУ.

Выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании.

**3. Функции и организация деятельности**

Функциями методического объединения являются:

- изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- отбор содержания и составления учебных разработок по образовательным программам с учётом вариативности и разноуровневости;
- участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов по методической работе;
- ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей, по итогам внутриучрежденческого контроля;

- взаимопосещение учебных занятий по определённой тематике с последующим сравнением достигнутых результатов на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника;
- разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах) и о творческих командировках;
- организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т.ч. технических, в соответствие с современными требованиями к учебно-наглядным пособиям и безопасности их использования.

3.2. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного ДООУ, рекомендаций районных и городских методических кабинетов по принятой к разработке педагогическим коллективом методической теме.

3.3. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

3.4. Методическое объединение педагогов может организовать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определённой тематике.

3.5. Одной из функциональных обязанностей методического объединения педагогических работников является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных, в соответствии с образовательными запросами населения.

#### **4. Права**

Рекомендовать руководству принципы распределения учебной нагрузки при тарификации.

Устанавливать оплату педагогическим сотрудникам за методическую работу при разработке сложных тем образовательных программ.

Решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами населения.

Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

#### **5. Обязанности членов методического объединения**

Каждый участник методического объединения обязан:

Иметь индивидуальную программу профессионального развития.

Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.

Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебных занятий, конкурсы, смотры), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; уметь проводить самоанализ педагогической деятельности.

## **6. Управление деятельностью**

Методическим объединением руководит старший воспитатель.

План работы методического объединения утверждается заведующим ДОУ. За учебный год проводится не менее четырех заседаний методического объединения педагогов, практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

## **7. Порядок документации**

Заседания методического объединения педагогических работников оформляется в виде протоколов. В конце учебного года руководство ДОУ анализирует работу методического объединения и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчёт о выполненной работе.

(Срок хранения - три года.)

## **8. Срок действия положения**

Положение о методическом объединении педагогических работников обсуждается на педагогическом совете ДОУ. Утверждается приказом по ДОУ и вводится в действие с указанием даты введения.

Срок действия положения - до принятия нового.